

Statut Rotari kluba Zaječar

Član	Predmet
1.	Definicije
2.	Ime
3.	Svrhe
4.	Lokacija Kluba
5.	Cilj
6.	Pet Avenija Služenja
7.	Izuzeci odredaba o sastancima i prisustvu
8.	Sastanci
9.	Izuzeci odredaba o članstvu
10.	Članstvo
11.	Klasifikacije
12.	Prisustvo
13.	Direktori, funkcioneri i komisije
14.	Članarina
15.	Trajanje članstva
16.	Lokalni, nacionalni i međunarodni poslovi
17.	Rotary časopisi
18.	Prihvatanje cilja i usaglašavanje sa Statutom i Pravilnikom
19.	Arbitraža i posredovanje
20.	Pravilnik
21.	Tumačenje
22.	Amandmani
23.	Prelazne i završne odredbe

Statut Rotari kluba Zaječar

Član 1. Definicije

U skladu sa Statutom, osim ako drugačije nije naznačeno, sledeće reči će imati sledeća značenja:

1. Odbor: Upravni odbor kluba
2. Pravilnik: Pravilnik kluba
3. Direktor: Član Upravnog odbora kluba
4. Član: Član kluba koji nije počasni član
5. RI: Rotary International
6. Klub satelit: Potencijalni klub čiji članovi su takođe članovi (kada je to primenljivo) ovog kluba
7. Godina dana: Period od dvanaest meseci koji počinje 1. jula

Član 2. Ime

Ime ove organizacije je Rotari klub Zaječar (Član Rotari Internacionala)

Član 3. Svrha

Svrha ovog kluba je da sledi cilj Rotarija, da uspešno sprovodi projekte služenja koje se zasnivaju na Pet Avenija Služenja, da doprinese napredovanju Rotarija jačanjem članstva, da podrži Rotary Fondaciju i razvija lidere koji nadilaze nivo kluba.

Član 4. Teritorija kluba

Ovaj klub pokriva teritoriju Grada Zaječara, ali može imati članove i sa drugih teritorija koje gravitiraju Gradu Zaječar, kao i da ostvaruje svoju delatnost van teritorije Grada Zaječara ukoliko to nije u suprotnosti sa delatnostima drugih Rotari klubova.

Član 5. Cilj Kluba

Cilj Rotarija je da podstiče i neguje ideal služenja kao osnovu svakog korisnog poduhvata, a naročito da postiče i neguje sledeće:

Prvo Razvoj poznanstava kao priliku za služenje;

Drugo Visoke etičke standarde u poslu i profesiji; priznavanje vrednosti svih zanimanja i poštovanja svih zanimanja Rotarijanaca kao mogućnost za služenje društvu;

Treće Primena ideala služenja u ličnom, poslovnom i društvenog života svakog Rotarijanca;

Četvrto Unapređenje međunarodnog razumevanja, dobre volje i mira kroz međunarodnu zajednicu poslovnih ljudi ujedinjenih u ideal služenja.

Član 6. Pet avenija služenja

Rotarijanskih Pet avenija služenja su filozofski i praktični okvir za rad ovog Rotari kluba.

1. Služenje Klubu, kao prva avenija služenja, uključuje aktivnosti svakog člana koje se preduzimaju unutar ovog kluba, kako bi pomogli da klub funkcioniše uspešno;

2. Služenje u profesiji, druga avenija služenja, ima svrhu da promoviše visoke etičke standarde u poslu i profesiji, prepoznajući vrednost svih dostojnih zanimanja, te da neguje ideal služenja kao težnju svakog od tih zanimanja, što podrazumeva da se članovi u ličnom kao i u poslovnom životu rukovode principima Rotarija;

3. Služenje zajednici (društveni rad), treća avenija služenja, obuhvata raznovrsne aktivnosti koje preduzimaju članovi, samostalno ili zajedno sa ostalima, radi unapređenja kvaliteta života građana koji žive u njihovoj lokalnoj zajednici ili opštini;

4. Međunarodno služenje, četvrta avenija služenja, obuhvata one aktivnosti koje članovi preduzimaju da bi unapredili međunarodno razumevanje, dobru volju i mir, kroz negovanje poznanstva sa ljudima iz drugih zemalja, upoznavanje sa njihovom kulturom, običajima, dostignućima, težnjama i problemima, proučavanjem, dopisivanjem i saradnjom u svim klupskim aktivnostima i projektima koji se preduzimaju radi pomoći ljudima u drugim zemljama;

5. Služenje novim generacijama, peta avenija služenja, podržava sve pozitivne promene koje preduzima omladina i mladi kroz razvijanje leaderskih aktivnosti, uključivanja u projekte služenja lokalnoj ili međunarodnoj zajednici, i razmenu programa, koji obogaćuju i neguju mir u svetu i kulturno razumevanje.

Član 7. Izuzeci odredbi o sastancima i učešću

Pravilnik može da uključi norme ili zahteve koji nisu u skladu sa članom 8, poglavlje 1, članom 12 i članom 15, poglavlje 4, ovog Statuta. Takve norme ili uslovi će zameniti norme ili uslove ovih stavova; klub, međutim, mora da se sastaje najmanje dva puta mesečno.

Član 8. Sastanci

Poglavlje 1 — Redovni Sastanci.

[Videti član 7 u vezi izuzetaka odredbi u ovom poglavlju.]

- (a) *Dan i vreme.* Klub će držati redovni sastanak jednom nedeljno danima kada je to predviđeno u Pravilima. Prisustvo može biti lično, u formi online sastanka ili online za one članove čije prisustvo inače ne bi bilo moguće. Alternativno, klub će držati sastanak jednom nedeljno ili tokom nedelje(a) koja je odabrana unapred, a obaveštenje poslato interaktivnim putem i postavljeno na web stranici kluba. Drugopomenuta vrsta sastanka će se smatrati održanom na dan kada se objavi na web stranici.
- (b) *Promena vremena i mesta sastanka.* Ukoliko je to potrebno, Upravni odbor može da promeni vreme redovnog sastanka za bilo koji dan tokom razdoblja koje započinje sa danom nakon prethodnog redovnog sastanka, a završava danom koji prethodi sledećem redovnom sastanku, ili u drugo vreme regularnog dana, ili pak na drugom mestu.
- (c) *Otkazivanje sastanka.* Upravni odbor može da otkáže redovni sastanak ako pada na zvanični praznik, uključujući običajno prihvaćeni praznik, ili tokom nedelje koja uključuje zvanični i običajno prihvaćeni praznik, ili u slučaju smrti člana kluba ili epidemija ili katastrofe koja utiče na celu zajednicu, ili oružanog sukoba u zajednici koja ugrožava živote članova kluba. Odbor može da otkáže najviše četiri redovna sastanka u toku godine dana zbog razloga koji nisu specifikovani ovde, ali klub ne smije da ne održi više od tri uzastopna sastanka.
- (d) *Sastanak kluba satelita (ukoliko postoji).* Kada je predviđeno Pravilima, klub satelit će održavati redovne nedeljne sastanke na mestu i u vremenu i danu po odluci svojih članova. Dan, vreme i mesto sastanka se mogu menjati na sličan način na koji je to predviđeno za redovne sastanke kluba u poglavlju 1 (b) ovoga člana. Sastanak kluba satelita može biti otkazan iz bilo kog od razloga navedenih u poglavlju 1 (c) ovog člana. Postupci glasanja će se odvijati kao što je to predviđeno Pravilima.

Poglavlje 2 — Godišnji sastanak/skupština

- (a) Godišnji sastanak/skupština kluba za izbor rukovodilaca održava se najkasnije do 31. decembra, što se određuje Pravilnikom.
- (b) Klub satelit (ukoliko postoji) će održati godišnji sastanak svojih članova pre 31. decembra u cilju biranja funkcionera za upravljanje kluba satelita.

Poglavlje 3 — Sastanci Upravnog odbora. Za svaki sastanak UO treba da se vodi zapisnik. Zapisnici sa sastanka UO trebaju biti na raspolaganju svim članovima kluba u roku 60 dana od održanog sastanka.

Član 9. Izuzeci odredbi o članstvo.

Pravilnik može sadržati norme ili zahteve koji nisu u skladu sa članom 10, poglavlja 2 i 4-8 ovog Statuta. Takve norme će zameniti norme u poglavljima ovog Statuta.

Član 10. Članstvo

[Videti član 9 u vezi izuzetaka u poglavljima 2 i 4-8 ovog člana.]

Poglavlje 1 — Opšte Kvalifikacije. Ovaj Klub se sastoji od odraslih osoba koje demonstriraju dobar karakter, integritet i liderstvo; poseduju dobru reputaciju unutar svog biznisa, profesije, i/ili zajednice i koji su voljni da služe svojoj zajednici i/ili svetu.

Poglavlje 2 — Vrste. Dve vrste članstva postoje u klubu, poimenice: aktivno i počasno.

Poglavlje 3 — Aktivno Članstvo. Lice koje poseduje kvalifikacije izložene u članu 5, poglavlje 2 Statuta RI može biti izabrano za aktivnog člana kluba.

Poglavlje 4 — Članstvo kluba satelita. Članovi kluba satelita će biti i članovi sponzorskog kluba sve dok klub satelit ne bude primljen u članstvo RI kao Rotari klub.

Poglavlje 5 — Duplo članstvo. Nijedna osoba ne može istovremeno da bude aktivan član ovog i još nekog kluba, osim ako nije u pitanju klub satelit. Nijedan član ne može istovremeno da bude član i počasni član ovog kluba.

Poglavlje 6 — Počasno članstvo.

(a) *Podobnost za počasno članstvo.* Osobe koje su se istakle svojim zaslugama u unapređenju Rotary ideala i osobe koje se smatraju prijateljima Rotarija zbog svoje podrške Rotariju, mogu biti birane za počasnog člana ovog Kluba. Odluku o prijemu i trajanju tog članstva donosi Upravni odbor. Osobe mogu biti počasni članovi u više klubova.

(b) *Prava i privilegije.* Počasni članovi su pošteđeni plaćanja članarine, nemaju prava glasa i ne mogu da budu funkcioneri kluba. Takvi članovi ne pripadaju nijednoj klasi profesija, ali mogu da prisustvuju svim sastancima i uživaju sve privilegije Kluba. Nijedan počasni član ovog Kluba neće biti ovlašćen da ima ikakva prava ili uživa privilegije u bilo kom drugom klubu osim prava da poseti druge klubove, a da nije gost rotarijanca.

Poglavlje 7 — Javna služba. Osobe izglasane ili izabrane da vrše javne poslove na određeno vreme neće biti klasifikovane u klasifikaciji te službe. To ograničenje se ne odnosi na funkcije u školama, fakultetima ili drugim obrazovnim ustanovama ili na osobe koje su izabrane u sudstvu. Osobe koje su izglasane ili odabrane za javnu službu za određeni period mogu da zadrže raniju klasifikaciju tokom tog perioda.

Poglavlje 8 — Zaposleni u Rotary International. Ovaj klub može da zadrži u svom članstvu bilo kog zaposlenog u RI.

Član 11. Klasifikacija

Poglavlje 1 — Opšte Odredbe.

(a) *Glavna aktivnost.* Svaki član će biti klasifikovan u skladu sa poslom, zanimanjem ili vrstom društvenog rada člana. Klasifikacija će biti ona koja opisuje glavne i priznate aktivnosti kompanije ili ustanove sa kojom je član povezan ili koji opisuje glavne i priznate profesionalne aktivnosti člana ili prirodu aktivnosti društvenog rada člana.

(b) *Korekcije ili podešavanja.* Ako okolnosti to dozvoljavaju, Odbor može da prilagodi klasifikaciju bilo kog člana. O predloženoj korekciji ili prilagođavanju treba saslušati i člana.

Poglavlje 2 — Ograničenja. Klub neće izabrati pojedinca za aktivnog člana ako već ima pet ili više pojedinaca iz te klasifikacije, osim ako Klub nema više od 50 članova, u kom slučaju, može da izabere člana ukoliko klasifikacija ne prelazi više od 10 odsto aktivog članstva Kluba. Članovi koji su penzionisani neće biti uključeni u ukupni broj članova u klasifikaciji. Klasifikacija člana koji prelazi u klub iz drugog kluba ili je bivši član, ili Rotaraktor ili Rotary alumni po definiciji Borda direktora RI, neće isključiti izbor u aktivno članstvo čak i u slučaju da rezultati izbora u članstvo kluba privremeno prevazilaze pomenuta ograničenja. Ukoliko član promeni klasifikaciju, Klub može da nastavi sa članstvom člana pod novom klasifikacijom bez obzira na ova ograničenja.

Član 12. Prisustvo sastancima

[Videti član 7 za izuzetke od odredbi ovog člana.]

Poglavlje 1 — Opšte odredbe. Svaki član treba da prisustvuje redovnim sastancima kluba, ili redovnim sastancima kluba satelita ako je to predviđeno Pravilnikom, kao i da se angažuje u projektima kluba i drugim događajima i aktivnostima. Član se vodi kao prisutan na redovnom sastanku ukoliko je prisustvovao lično ili online najmanje 60 odsto trajanja sastanaka, ili je bio prisutan ali je iznenada otpozvan a za to pruži zadovoljavajući dokaz UO za takav postupak, ili prisustvuje redovnom sastanku koje je objavljeno na sajtu Kluba jednu nedelju nakon objave, ili nadoknadi odsustvo na neki od sledećih načina:

- (a) *14 dana pre i posle sastanka.* Ukoliko četrnaest (14) dana pre ili posle sastanka, član
1. Prisustvuje najmanje 60 odsto redovnog sastanaka drugog kluba, ili sastanka kluba satelita ili kluba u osnivanju; ili
 2. Prisustvuje redovnom sastanku Rotarakt ili Interakt kluba, korpusa Rotari zajednice, Rotary Fellowship-a, privremenog Rotarakt ili Interaktkluba, korpusa Rotari zajednice ili Rotary Fellowship-a; ili
 3. Prisustvuje RI konvenciji, Savetu za legislativu, međunarodnom sastanku, Rotari institutu za prošle i aktuelne RI funkcionere, Rotari instituta za prošle, aktuelne i buduće RI funkcionere, ili bilo koje druge sastanke sazvane sa odobrenjem Borda direktora RI ili RI predsednika koji zastupa Bord direktora RI, Rotari multizonske konferencije, sastanku RI komiteta, Rotari distrikt konferencije, skupštine Rotari distrikta, bilo kog sastanka distrikta po zahtjevu Borda direktora RI, bilo kog sastanka distrikt komiteta sazvanog po zahtjevu distrikt guvernera, ili regularno najavljenom međugradskom sastanku Rotari klubova; ili
 4. Prisustvuje u uobičajeno vreme ili na uobičajeno mesto redovnom sastanku ili sastanku kluba satelita i drugog kluba u cilju prisustvovanja takvom sastanku, ali se taj klub nije sastao u to vreme ili na tom mestu; ili
 5. Prisustvuje ili učestvuje u servisnom projektu kluba ili društvenom događaju kojeg organizuje klub ili sastanku kojeg je autorizovao Upravni odbor; ili
 6. Prisustvuje sastanku Upravnog odbora ili sastanku, autorizovanom od strane UO, komiteta kojeg je član; ili
 7. Učestvuje preko klupskog sajta u interaktivnoj aktivnosti koja zahteva prosečno 30 minuta učešća.

Kad član boravi van zemlje više od četrnaest (14) dana, vremenskog ograničenja nema tako da član može da pohađa redovne sastanke ili sastanke kluba satelita u drugoj zemlji bilo kada tokom perioda putovanja u inostranstvu, a svako takvo prisustvo će se računati kao nadoknada propuštenih sastanaka usled boravka u inostranstvu.

- (b) *U vreme sastanka.* Ako u vreme sastanka član
1. putuje i prisustvuje direktno sastancima koji su pomenuti u pododjeljku (a)(3) ovog poglavlja; ili
 2. služi kao funkcioner ili član komiteta RI, ili poverenik Rotari Fondacije; ili
 3. služi kao specijalni predstavnik distrikt guvernera u formiranju novog kluba; ili
 4. zadužen za poslove Rotarija po zahtjevu RI; ili
 5. je direktno ili aktivno uključen u projekat koji sponzoriše distrikt, RI ili Rotari Fondacija u području gde nema mogućnosti prisustva sastancima; ili
 6. je uključen u Rotari poslovima, autorizovanim od strane UO, koji onemogućavaju prisustvo na sastanku.

Poglavlje 2 — Produženo odsustvo usled zadatka van grada. Ako je član poslat na zadatak van grada na duži vremenski period, prisustvo na sastancima kluba u mestu gde boravi će zameniti prisustvo na sastancima matičnog kluba ukoliko između ta dva kluba postoji međusobni dogovor.

Poglavlje 3 — Opravdano odsustvo. Odsustvo člana može da bude opravdano ukoliko

- (a) se odsustvo slaže sa uslovima i okolnostima koje odobri UO. UO može da odobri odsustvo člana

iz razloga koji se smatraju opravdanim. Takva opravdana odsustva neće trajati više od dvanaest meseci. Međutim, ukoliko je odsustvo iz zdravstvenih razloga ili nakon rođenja, usvajanja ili hraniteljstvo deteta koje je duže od dvanaest meseci, takvo odsustvo Odbor može da produži za vremenski period duži od prvobitnih dvanaest meseci.

- (b) Ako je zbir godina života člana i godina članstva u jednom ili više klubova 85 godina ili više, član je jednog ili više klubova najmanje 20 godina i član pismeno obavesti klupskog sekretara da želi da ne prisustvuje sastancima, a UO to odobri.

Poglavlje 4 — Odsustvo RI funkcionera. Odsustvo će biti opravdano ukoliko je član trenutno funkcioner RI ili Rotary partner funkcionera RI

Poglavlje 5 — Izveštaji o prisustvu. Kada član čije je odsustvo opravdano u skladu sa odredbama pododjeljka 3(a) ovog člana ne prisustvuje klupskom sastanku, njegovo odsustvo neće biti uključeno u izveštaj. U slučaju da je član čija odsustva su opravdana u skladu sa pododjeljkom 3(b) ili poglavljem 4 ovog člana prisustvuje klupskom sastanku, prisustvo člana će biti uključeno u članstvo i izveštaj kluba.

Član 13. Direktori, funkcioneri i komiteti

Poglavlje 1 — Upravljačko telo. Upravljačko telo ovog kluba je Upravni odbor koji se konstituiše onako kako to Pravilnik nalaže.

Poglavlje 2 — Autoritet. Odbor će imati opštu kontrolu nad svim funkcionerima i komitetima, i ukoliko je to opravdano, može da proglaši bilo koju poziciju ispražnjenom (slobodnom).

Poglavlje 3 — Konačna odluka Upravnog odbora. Odluka UO o svim stvarima vezanim za Klub je konačna, a može da se opozove samo u slučaju žalbe Klubu. Međutim, u vezi odluke o prestanku članstva, član, na temelju člana 15, poglavlje 6, se može žaliti klubu, zatražiti posredovanje ili zahtevati arbitražu. Ako se uloži žalba, odluka Upravnog odbora će biti opozvana jedino dvotrećinskom većinom prisutnih članova, na redovnom sastanku kojeg zakazuje UO i pod uslovom da postoji kvorum a sekretar je izdao obaveštenje o žalbi svakom članu najmanje pet (5) dana pre sastanka. Odluka Kluba po žalbi je konačna.

Poglavlje 4 — Funkcioneri. Klupski funkcioneri su predsednik, neposredni bivši predsednik, izabrani predsednik, sekretar i blagajnik, a može da se uključe i jedan ili više potpredsednika i svi su članovi UO. U klupske funkcionere spada i ceremonijar (ceremonijal majstor) koji može da bude član UO. Funkcioneri kluba redovno prisustvuju sastancima klubova satelita.

Poglavlje 5 — Izbor funkcionera.

- (a) *Mandat svih funkcionera osim predsednika.* Svaki funkcioner je izabran po Pravilniku. Osim predsednika, svaki funkcioner stupa na dužnost 1. jula odmah po izboru i na toj dužnosti je do regularno izabranog i kvalifikovanog naslednika.
- (b) *Mandat predsednika.* Predsednik se bira po Pravilniku, ne više od dve (2) godine a ne manje od osamnaest (18) meseci od dana kada preuzima dužnost nominovanog predsednika po izboru. Nominovani predsednik preuzima titulu izabranog predsednika 1. jula godine koja prethodi godini kada preuzima funkciju predsednika. Predsednik preuzima funkciju 1. jula i ostaje na toj funkciji u periodu od jedne (1) godine ili do regularno izabranog i kvalifikovanog naslednika.
- (c) *Kvalifikacije.* Svaki funkcioner i direktor mora da bude primeran (*good standing*) član kluba. Kandidat za funkciju predsednika treba da je bio član kluba najmanje godinu dana pre nominacije za takvu funkciju, osim kada distrikt guverner odluči da služba manje od godine dana zadovoljava ovaj uslov. Izabrani predsednik prisustvuje distriktnom trening seminaru za izabrane predsednike (PETS) i distriktnoj trening skupštini (DTA) osim ako nema opravdano odsustvo odobreno od izabranog guvernera. Ukoliko dobije opravdanje, izabrani predsednik će poslati odabranog predstavnika kluba koji će podneti izveštaj izabranom predsedniku. Ukoliko izabrani predsednik ne prisustvuje obuci za izabrane predsednike i skupštini distrikta, a nije dobio opravdanje od izabranog guvernera, ili ukoliko je dobio opravdanje a nije poslao odabranog

klupskog predstavnika na sastanak, izabrani predsednik neće moći da preuzme funkciju klupskog predsednika. U tom slučaju, aktuelni predsednik će nastaviti da služi sve dok se ne odabere naslednik koji je prisustvovao obuci za izabranog predsednika i skupštini distrikta ili obuci koju izabrani guverner smatra adekvatnom.

Poglavlje 6 — *Upravljanje klubom satelitom (kada je to primenljivo)*. Klub satelit se nalazi na istoj adresi kao klub ili u blizini istog.

- (a) *Nadzor kluba satelita*. Klub će obezbediti generalni nadzor kluba satelita kao i podršku koju UO smatra odgovarajućom.
- (b) *Upravni odbor satelitskog kluba*. Za svakodnevno upravljanje satelitskim klubom, klub će izabrati svoj Upravni odbor sačinjen od sopstvenih članova uključujući druge funkcionere i četiri do šest drugih članova prema odredbama Pravilnika. Najviši funkcioner kluba satelita je predsedavajući, a drugi funkcioneri su neposredno prethodni predsedavajući, izabrani predsedavajući, sekretar i blagajnik. UO kluba satelita je odgovoran za svakodnevnu organizaciju i menadžment kluba satelita i njegovih aktivnosti u skladu sa Rotari pravilima, uslovima, politikama i ciljevima a pod vodstvom ovog Kluba. On nema autoritet unutar ili nad ovim Klubom.
- (c) *Procedura izveštavanja kluba satelita*. Klub satelit godišnje podnosi predsedniku i UO izveštaj o članstvu, njegovim aktivnostima i programima, zajedno sa finansijskim izveštajem i revidiranim izveštajima, za uključenje u izveštaje kluba u cilju podnošenja istih na godišnjem opštem sastanku kao i izveštajima koje će klub s vremena na vreme zahtevati.

Poglavlje 7 — *Komiteti*. Ovaj klub ima sledeće komitete:

- Klupska administracija
- Članstvo
- Javni imidž
- Rotary Fondacija
- Service Projects (projekti)

Dodatni komiteti se mogu formirati ukoliko za to ima potrebe.

Član 14. Članarina

Svaki član plaća godišnju članarinu po Pravilniku.

Član 15. Trajanje članskog statusa

Poglavlje 1 — *Period*. Članstvo traje tokom postojanja ovog Kluba osim u slučajevima okončanja koji su ovde navedeni.

Poglavlje 2 — *Automatski prestanak članstva*.

- (a) *Kvalifikacija članstva*. Članstvo će automatski prestati ako član više ne ispunjava uslove članstva, osim u ovim slučajevima:
 1. Odbor može da dozvoli članu koji se seli iz okoline ovog Kluba ili obližnje sredine specijalno odsustvo ne duže od jedne (1) godine kako bi omogućio članu da poseti i postane poznat Rotary klubu u novoj zajednici, ukoliko član i dalje ispunjava sve uslove članstva Kluba;
 2. Odbor može da dozvoli članu koji se seli iz svoje okoline ili obližnje sredine ovog Kluba ili obližnje sredine da zadrži članstvo ukoliko član i dalje ispunjava sve uslove članstva Kluba.
- (b) *Kako se ponovo pridružiti*. Ako članstvo nekog člana prestane po osnovu pododeljka (a) ovog poglavlja, član može ponovo da aplicira za članstvo pod istom ili drugom klasifikacijom pod uslovom da je u trenutku prestanka članstva bio primeren član,
- (c) *Isključenje počasnog članstva*. Prestanak počasnog članstva će automatski nastupiti po isteku vremena na koje je izabran odlukom Odbora. Međutim, Odbor može da produži počasno članstvo na određeni period. Odbor može da povuče počasno članstvo u svakom trenutku.

Poglavlje 3 — *Prestanak članstva usled neplaćanja članarine.*

- (a) *Proces.* Svaki član koji ne plati svoje obaveze u roku od trideset (30) dana od propisanog vremena biće pismeno obavješten od strane sekretara na poslednjoj poznatoj adresi člana. Ukoliko se obaveze ne plate u roku od deset (10) dana od dana opomene, članstvo može biti okončano odlukom UO.
- (b) *Vraćanje u članstvo.* UO može da vrati u članstvo člana na osnovu njegovog zahteva i plaćanja svih obaveza prema Klubu. Međutim, nijedan bivši član ne može biti vraćen u članstvo ako mu je klasifikacija u suprotnosti sa članom 11, poglavlje 2.

Poglavlje 4 — *Prestanak članstva zbog neprisustvovanja.*

[Videti član 7 za izuzetke od odredbi ovog poglavlja.]

- (a) *Procenat prisustva.* Član mora
 1. da prisustvuje ili nadoknadi najmanje 50 odsto redovnih sastanaka Kluba ili sastanaka kluba satelita, ili se angažuje u klupskim projektima, drugim događajima i aktivnostima u toku najmanje 12 časova u svakoj polovini godine, ili proporcionalnoj kombinaciji;
 2. da prisustvuje na najmanje 30 odsto redovnih sastanaka ovog Kluba ili sastanaka kluba satelita, ili da se angažuje u klupskim projektima, drugim događajima i aktivnostima u svakoj polovini godine (asistenti guvernera, po odluci Borda RI, izuzeti su od ovog pravila).

Ukoliko član ne ispuni prethodne zahteve, članstvo podleže prestanku, osim ukoliko se UO ne saglasi da za isto odsustvo postoji dobar razlog.

- (b) *Uzastopni izostanci.* Osim ako nije - zbog dobrog i dovoljnog razloga - opravdano odlukom UO ili u saglasnosti sa članom 12, poglavlja 3 ili 4, svaki član koji propusti ili ne nadoknadi uzastopno četiri redovna sastanka biće obavješten od strane UO da se njegovo odsustvo može smatrati zahtevom za prestankom članstva u Klubu. Nakon toga, UO može većinom glasova da okonča njegovo članstvo u Klubu.

Poglavlje 5 — *Prestanak članstva – drugi razlozi.*

- (a) *Opravdani razlog.* Odbor može da isključi svakog člana kome prestanu određene kvalifikacije ili iz bilo kog opravdanog razloga, uz glasanje najmanje dve trećine prisutnih članova UO na sastanku sazvanom tim povodom. Vodeći principi za ovaj sastanak su član 10, poglavlje 1; Test četiri pitanja i visoki etički standardi članova Rotary kluba.
- (b) *Obaveštenje.* Pre nego što se preduzme bilo kakva radnja iz poglavlja (a) ovog člana, član o kojem se radi treba da - najmanje deset (10) dana prije očekivane odluke o isključenju - dobije pismeno obavještenje o istome i mogućnost da dostavi pismeni odgovor Upravnom odboru. Član ima pravo da se pojavi pred Upravnim odborom i izjasni o slučaju. Obaveštenje treba da bude uručeno lično ili poslato na poslednju poznatu adresu člana.
- (c) *Ispunjavanje klasifikacije.* Kada UO donese odluku da je član isključen iz kluba po ovom osnovu, Klub ne može da primi novog člana pod istom klasifikacijom sve dok ne istekne rok za žalbu i odluka kluba ili klupskih arbitara bude objavljena. Međutim, ova odredba se neće primeniti ukoliko usled izbora novog člana, broj članstva pod navedenom klasifikacijom ostaje u okviru datih ograničenja, čak iako se odluka UO u vezu isključenja povuče.

Podglavlje 6 — *Pravo na žalbu, posredovanje ili arbitražu.*

- (a) *Obaveštenje.* Najkasnije sedam (7) dana od dana odluke Odbora da se član isključi ili suspenduje, sekretar šalje pismeno obavještenje o odluci članu. Unutar četrnaest (14) dana nakon datuma obavještenja, član može dati pismeno obavještenje sekretaru da ima nameru da se žali Klubu, da traži posredovanje ili arbitražu shodno članu 19.
- (b) *Datum za razmatranje žalbe.* U slučaju žalbe, UO će zakazati datum za izlaganje žalbe na redovnom sastanku Kluba najkasnije dvadeset jedan (21) dan od prijema obavještenja o žalbi. Pismeno obavještenje o tom sastanku mora biti dostavljeno svakom članu kluba najmanje pet (5) dana pre sastanaka. Tom sastanku prisustvuju samo članovi Kluba.

- (c) *Posredovanje ili arbitraža.* Procedura za posredovanje ili arbitražu je obrađena članom 19.
- (d) *Žalba.* Ako je podnešena žalba, odluka Kluba je konačna i ne može biti predmet arbitraže.
- (e) *Odluka arbitra ili sudije.* Ukoliko je tražena arbitraža, odluka arbitra je konačna ili ako se ne slože, odluka sudije je konačna i obavezujuća i ne dozvoljava pravo žalbe.
- (f) *Neuspešno posredovanje.* Ako je traženo posredovanje ali nije bilo uspešno, član ima pravo žalbe Klubu ili pravo na arbitražu shodno stavu (a) ovog poglavlja.

Poglavlje 7 — Konačna odluka Upravnog odbora. Ukoliko se u određenom roku ne uloži žalba, zatraži posredovanje ili arbitraža, odluka UO je konačna.

Poglavlje 8 — Ostavka. Ostavka bilo kog člana ovog Kluba mora biti u pismenom obliku, upućena predsedniku ili sekretaru. UO prihvata ostavku ukoliko član nema dugovanja prema Klubu.

Poglavlje 9 — Rapolaganje imovinom. Svaki član kome je prestalo članstvo u klubu iz bilo kog razloga gubi pravo raspolaganja imovinom i fondovima Kluba i bilo kojom imovinom koja pripada klubu ukoliko je, shodno lokalnim zakonima, član stekao prava nad njom u toku pristupanja klubu.

Poglavlje 10 — Privremena suspenzija. Bez obzira na bilo koju odredbu ovog Statuta, ako po mišljenju UO

- (a) Postoji osnovana optužba da je član odbio ili svesno zanemario odredbe ovog Statuta, ili za ponašanje koje ne priliči članu, ili je optužen da je ugrožavao interese kluba; i
- (b) Ove optužbe, ukoliko se dokažu, predstavljaju opravdan razlog za isključenje člana; i
- (c) Poželjno je ne povlačiti poteze iz poštovanja prema članu do okončanja postupka; i
- (d) U najboljem interesu kluba, bez ikakvog glasanja o njegovom članstvu, da se članstvo privremeno suspenduje, a član neće prisustovati sastancima, niti učestvovati u bilo kakvim aktivnostima Kluba i biće isključen iz svih organa kluba;

Upravni odbor može, glasanjem najmanje dve trećine članova, da privremeno suspenduje člana iz gore navedenih razloga, ne duže od 90 dana, po uslovima koje odredi UO. Član koji je pod suspenzijom može da uloži žalbu ili zatraži posredovanje ili arbitražu kao što je navedeno u članu 15, poglavlje 6. Tokom suspenzije, član će biti oslobođen svih obaveza prisustvovanja sastancima. Pre isteka perioda suspenzije, UO mora ili da nastavi sa isključenjem članstva Rotarijanca pod suspenzijom ili da ponovo uspostavi regularni status suspendovanom rotarijancu.

Član 16. Društveni, nacionalni i međunarodni poslovi

Poglavlje 1 — Teme. Svako javno pitanje koje se odnosi na dobrobit zajednice, nacije i sveta biće predmet interesovanja članova kluba i tema diskusija na klupskim sastancima radi upoznavanja članova i formiranja njihovih individualnih mišljenja. Međutim, ovaj klub neće iznositi svoje mišljenje o bilo kom spornom javnom pitanju.

Poglavlje 2 — Bez preporuka. Ovaj Klub neće podržavati niti preporučivati kandidate za bilo koju javnu funkciju, niti će na sastancima diskutovati o zaslugama ili manama bilo kog kandidata.

Poglavlje 3 — Napolitički karakter.

- (a) *Rezolucije i mišljenja.* Ovaj Klub neće usvajati, niti prosljeđivati rezolucije ni mišljenja, a neće ni uzimati učešće u međunarodnim političkim pitanjima.
- (b) *Apele.* Ovaj Klub neće upućivati apele klubovima, pojedincima ili vladama, ni prosljeđivati pisma, govore ili predloge i planove za rešavanje specifičnih međunarodnih problema političke prirode.

Poglavlje 4 — Obeležavanje početka Rotarija. Nedelja godišnjice Rotarija (23. februar) je poznata kao nedelja Svetskog razumevanja i mira. Tokom ove nedelje, ovaj Klub će slaviti Rotari pokret, razmotriti prošle uspehe i fokusirati se na programe mira, razumevanja i dobre volje u lokalnoj sredini i širom sveta.

Član 17. Rotari časopisi

Poglavlje 1 — Obavezna pretplata. Svaki član, kao što je predviđeno pravilima RI, u obavezi je da tokom svog članstva bude pretplaćen na oficijelni časopis, osim ako nije izuzet odlukom Borda RI. Dva rotarijanca koja su na istoj adresi imaju opciju da se pretplate zajedno na službeni časopis ili na Rotary časopis koji je odobren od strane Borda RI. Pretplata se plaća na datume kada se plaća i članarina RI.

Poglavlje 2 — Prikupljanje pretplate. Pretplatu prikuplja Klub od svakog člana unapred i predaje Sekretarijatu RI ili kancelariji regionalnih izdanja, što određuje Bord direktora.

Član 18. Prihvatanje ciljeva i usaglašavanje sa Statutom i Pravilnikom

Plaćanjem članarine, član prihvata principe Rotarija koji su izloženi u ciljevima RI i prihvata da se povinuje normama Statuta i Pravilnika ovog Kluba, i samo pod tim uslovima može da uživa u privilegijama Kluba. Svaki član je podređen normama Statuta i Pravilnika bez obzira da li je dobio kopije istih.

Član 19. Arbitraža i posredovanje

Poglavlje 1 — Sporovi. Ako dođe do sporova, koji nisu vezani za odluke UO, između bilo kog aktuelnog ili bivšeg člana ili članova ovog Kluba, bilo kog funkcionera ili UO, a po bilo kom pitanju koje se ne može rešiti po već propisanim procedurama, spor će, na zahtev sekretara ili nekog od učesnika u raspravi, biti rešen posredovanjem (medijacijom) ili arbitražom.

Poglavlje 2 — Datum posredovanja ili arbitraže. U slučaju posredovanja ili arbitraže, UO će zakazati datum posredovanja ili arbitraže, u konsultaciji sa učesnicima spora, najkasnije dvadeset jedan (21) dan po prijemu zahteva za posredovanje ili arbitražu.

Poglavlje 3 — Posredovanje. Procedura ovog posredovanja će biti ona koja je priznata od odgovarajućeg autoriteta sa nacionalnom ili državnom jurisdikcijom ili preporučena od strane kompetentnog profesionalnog tela čija stručnost pokriva alternativno rešavanje sporova ili je preporučena putem dokumentovanih smernica koje određuje Bord RI ili poverenici Rotary Fondacije. Samo članovi Rotarija mogu biti imenovani kao posrednici. Klub može da zahteva od guvernera distrikta ili njegovog predstavnika da odredi posrednika koji je član Rotary kluba i koji ima odgovarajuće veštine i iskustvo posredovanja.

- (a) *Ishodi posredovanja.* Ishodi ili odluke sa kojima su se složile obe strane, kao rezultat medijacije, biće sadržane u zapisniku, a primerci se prosleđuju strankama, posredniku, a jedan primerak se prosleđuje UO i sekretaru Kluba. Zajednička izjava ishoda koja odgovara strankama se priprema za informaciju Klubu. Svaka stranka može preko predsednika ili sekretara da zahteva nastavak posredovanja u slučaju da je jedna od stranki značajno odstupila od pozicije koja je dogovorena medijacijom.
- (b) *Neuspešno posredovanje.* U slučaju neuspeha traženog posredovanja, svako od učesnika može da zatraži arbitražu kao što je to predviđeno poglavljem 1 ovog člana.

Poglavlje 4 — Arbitraža. U slučaju zahtevane arbitraže, svaka stranka imenuje arbitra, a oni imenuju sudiju. Samo član Rotary kluba može da bude imenovan za arbitra ili sudiju.

Poglavlje 5 — Odluka arbitra ili sudije. U slučaju zahtevane arbitraže, odluka do koje su došli arbitri ili, ukoliko se oni ne slože, sudija, je konačna i na nju se ne može uložiti žalba.

Član 20. Pravilnik

Klub će usvojiti Pravilnik koji nije nesaglasan sa Statutom i Pravilnikom Rotari Internacionala, sa pravilima procedure za administrativno teritorijalnu jedinicu gde to ustanovi RI, a u skladu sa ovim Statutom, uključujući dodatne norme za upravljanje ovim Klubom. Ovakav Pravilnik se sa vremena na vreme može prilagođavati, ako se za to ukaže potreba.

Član 21. Tumačenja

U datom Statutu, termini "mail", "mailing" i "glasanje putem pošte" podrazumevaju upotrebu elektronske pošte (e-mail) i internet tehnologije u cilju smanjenja troškova i povećanja odziva.

Član 22. Amandmani

Poglavlje 1 — *Način vršenja izmena.* Osim kao što je određeno u poglavlju 2 ovog člana, izmene u ovom Statutu može vršiti samo Savet za legislativu (*Council on legislation*) na način kao što je to određeno RI Pravilnikom za izmene Pravilnika.

Poglavlje 2 — *Izmena člana 2 i člana 4.*

Član 2 (Ime) i član 4. (Teritorija kluba) Statuta će biti izmenjen na bilo kom redovnom sastanku ovog Kluba, sa prisutnim kvorumom i pozitivnim glasom dvotrećinske većine svih prisutnih članova koji imaju pravo glasa, s time da će obaveštenje o predloženim izmenama biti poslato poštom svakom članu i guverneru najmanje deset (10) dana pre tog sastanka, kao i da se takav amandman podnosi Bordu direktora RI za odobrenje i postaje punosnažno samo kada je odobreno.

Član 23. Prelazne i završne odredbe

Ovaj Statut stupa na snagu odmah nakon usvajanja na Skupštini Rotari kluba Zaječar, a primenjivaće se od 01. jula 2017.god.

Danom početka primene ovog Statuta prestaje da važi Statut Rotari kluba Zaječar od 12. aprila 2011. godine,

Članovi kluba kojima je članstvo u klubu prestalo po odredbama prethodnog Statuta, mogu se vratiti u klub po proceduri predviđenoj prethodnim Statutom ukoliko to nije u suprotnosti sa odredbama ovog Statuta.

U Zaječaru, 27. juna 2017.godine

Skupština Rotari kluba Zaječar,
Predsednik Rade Došenović